

Licenciada
CINZIA RENATA DI CHIARA FLORES
Viceministra de Cultura
Su Despacho

Estimada Viceministra:

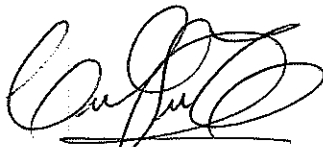
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 4195-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 705-A-2020**, correspondiente al **mes de julio** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura **Número de DTE 3864874250 Serie 5D5B8212**.

Actividades Realizadas


- a) Asesorar en el diagnóstico de la dinámica de funcionamiento y cultural escolar en el Conservatorio Nacional de Música, la Escuela Nacional de Danza, Escuela Nacional de Arte Dramático y la Escuela Nacional de Artes Plásticas de la Dirección de Formación Artística.
- b) Brindar asesoría a la Dirección de Formación Artística identificando los perfiles de riesgo asociados a la deserción escolar y elaboración de planes de intervención que respondan a las necesidades de los estudiantes, en materia de deserción escolar.
- c) Asesorar en el manejo y resolución de conflictos en el Conservatorio Nacional de Música, Escuela Nacional de Danza, Escuela Nacional de Arte Dramático y la Escuela de Artes Plásticas de la Dirección de Formación Artística.
- d) Brindar asesoría a las instituciones de la Dirección de Formación Artística en el manejo de la resiliencia, con estudiantes y padres de familia.
- e) Asesorar en la orientación profesional y vocacional artística a los alumnos graduandos de los establecimientos de la Dirección de Formación Artística.
- f) Asesorar a la Dirección de Formación Artística brindando asesoría psicológica a los alumnos con situaciones que ameriten en el Conservatorio Nacional de Música, la Escuela Nacional de Danza, Escuela Nacional de Arte Dramático y Escuela Nacional de Artes Plásticas de la Dirección de Formación Artística de forma física o por medio de aplicaciones virtuales de video de conferencia.
- g) Brindar asesoría en charlas, talleres o mesas redondas y capacitaciones al personal docente y administrativo de los centros educativos de la Dirección de Formación Artística de forma presencial o virtual por medio de aplicaciones de video de conferencia.
- h) Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos

- a) Se asesoró en la realización del taller "Creciendo en una Pandemia" a los maestros y área administrativa de las siguientes Escuelas y Conservatorios de la Dirección de Formación Artística: Escuela Nacional de Marimba "Gilberto Martínez", la Escuela Regional de Arte Manuel Herrarte, la Escuela Nacional de Arte Dramático "Carlos Figueroa Juárez", la Escuela Regional de Arte "Rafael Pereyra", la Escuela Nacional de Marimba San Ildefonso Ixtahuacán, la Escuela Regional de Arte "Lolo Beltrán", la Escuela Elemental de Música "Elías García", la Escuela Nacional de Marimba de Santa Ana Huista, la Escuela Regional de Arte Sergio López de León, la Escuela Nacional de Artes Plásticas "Rafael Rodríguez Padilla", la Escuela Regional de Arte Ovidio Rodas Corzo, la Escuela de Arte del Centro Cultural de Escuintla, Centro Regional de Arte de Sololá "Basilio Eliseo de León", el Conservatorio Regional de Música de Mixco y el Conservatorio Nacional de Música "Germán Alcántara".
- b) Se asesoró en la realización del taller "Creciendo en una Pandemia" a los maestros de las Academias Comunitarias de Arte de la Dirección de Formación Artística.
- c) Se asesoró en atención psicológica a estudiantes de la Escuela Nacional de Arte Dramático "Carlos Figueroa Juárez".
- d) Se asesoró en atención psicológica a maestros de la Escuela Nacional de Arte Dramático "Carlos Figueroa Juárez".



Cinthya Gabriela Torres de León



Vo.Bo

Licda. Jackeline Yohana Hernández López
Directora de Formación Artística
Dirección General de las Artes
-VICUDE-